

Stofnanasamningur við Biskupsstofu á grundvelli samkomulags fjármálaráðherra og aðildarfélaga BHM frá 28. febrúar 2005 um breytingar og framlengingu á kjarasamningum aðila

1. Gildissvið

Stofnanasamningur þessi nær til þeirra sem starfa hjá Biskupsstofu og eru félagsmenn í aðildarfélögum BHM sem stóðu að samkomulagi fjármálaráðherra og aðildarfélaga BHM 28. febrúar 2005, þ.e. Útgarði, félagi háskólamanna, Kjarafélagi viðskipta- og hagfræðinga, Stéttarfélagi bókasafns og upplýsingafræðinga Stéttarfélagi lögfræðinga, Stéttarfélagi íslenskra félagsráðgjafa

2. Markmið

Samstarfsnefndin er sammála um eftirfarandi markmið:

- að tryggja embættinu hæft og gott starfsfólk í hvetjandi starfsumhverfi
- að ákvarðanir um launaráðun séu teknar með málefnalegum hætti og að hægt sé að taka mið af einstaklingum fremur en hópum, þannig að launakerfið feli í sér tækifæri fyrir hvern starfsmann til áhrifa á framgang í starfi og þar með auka möguleika sína á bættum kjörum.
- að launakerfið sé sveigjanlegt, taki mið af skipulagi og sérstöðu stofnunarinnar og nýtist sem stjórntæki til að ná fram markmiðum hennar.
- að hæfni starfsmanna og sveigjanleiki í störfum verði aukin með markvissri endurmenntun. Að stofnunin, í samvinnu við fulltrúa starfsmanna, marki skýra stefnu í endurmenntunarmálum.
- að konum og körlum skulu greidd jöfn laun og þau njóta sömu kjara fyrir jafnverðmæt og sambærileg störf. Þetta gildir um hvers konar þóknanir, önnur starfskjör eða réttindi, sem metin verða til fjár.
- að hæfni starfsmanna og sveigjanleiki í störfum verði aukinn með markvissri símenntun mun stofnunin í samvinnu vð fulltrúa starfsmanna marka skýra stefnu í endurmenntunarmálum. Nefnd skipuð tveimur fulltrúum frá hvorum aðila skal hafa skilað tillögum að endurmenntunaráætlun fyrir embættið eigi síðar en 1. september 2007.

3. Röðun starfa í launaflokka

3.1 Almennar forsendur röðunar

Ákvörðun um röðun starfa í launaflokka tekur mið af þeim verkefnum- og skyldum sem í starfinu felast, menntun, ábyrgð, þjálfun, starfsreynslu og færni (kunnáttustig/sérhæfing) sem þarf til að gegna starfinu. Röðun skal miðast við grunnverksvið í viðkomandi starfi og samþykktar starfslýsingar starfsmanna.

Ákvörðun, sem tekin er um hvaða þættir hafa áhrif á laun og með hvaða hætti, er vísiregla gagnvart öðrum starfsmönum svo að tryggt verði að þeir njóti jafnræðis.

3.2 Skilgreining starfsheita

Launakerfi Biskupsstofu byggir á eftirfarandi starfaflokkun.

	Flokkur	Álag
Skrifstofustjóri	18	10%
Verkefnastjóri I	17	10%
Verkefnastjóri II	16	5%
Fulltrúi I	13	5%
Fulltrúi II	10	5%

4. Persónu- og tímabundnir þættir

Meta skal persónu- og tímabundna þætti sem álag á launaflokka. Slíkt álag skal háð árlegu endurmati. Meta má vægi álags beggja þátta til hækunar um allt að 20% samanlagt af viðkomandi launaflokki í 2,5% bilum. Starfslýsingar skulu endurskoðaðar við allar varanlegar breytingar á verksviði starfsmanna vegna skipulagsbreytinga, starfsþróunar eða með hliðsjón af frammistöðumati sem gert er á grundvelli starfsmannaviðtals.

4.1 Persónubundnir þættir.

4.1.1 Menntun

Hér skal metin viðbótarmenntun sem nýtist í starfi, umfram grunnkröfur. Til viðmiðunar skal hafa að 15 einingar skv. mati háskólanna eru grundvöllur 2,5% álags og mesta álag vegna viðbótarmenntunar getur verið 15 %. Eins árs viðbótarnám gefur þannig 5 %. Þá er mastersgráða og doktorsgráða metnar í launaflokkum. Mastersgráða gefur 2 l.fl. en doktorsgráða 3 l.fl. Einnig skal meta sambærilegt nám sem nýtist í starfi.

4.1.2. Starfsreynsla

Meta þarf starfsreynslu og sérstaka færniþætti sem að gagni verða, í álagi.

4.2 Tímabundnir þættir

Starfsmaður sem tekur að sér tímabundið viðbótarábyrgð og / eða álag m.a. vegna sérstakra verkefna, án þess að grunnverksviði hans sé breytt eða öðrum viðvarandi verkefnum sé fækkað skal fá álagsgreiðslur vegna slíkra aukaverkefna. Einnig má með sama hætti meta hæfni, sérstakan árangur og/eða frammistöðu. Beiðni um slíkt skal koma á framfæri við deildarstjóra eða næsta yfirmann. Ákvörðun um tímabundið álag skal tekin af yfirmanni í samráði við starfsmann.

5. Sérstök umbun

Heimilt er að greiða sérstaka umbun umfram mánaðarlaun, sem aldrei skal þó nema hærri fjárhæð en kr. 30.000.- á mánuði. Umbun þessi greiðist vegna sérstakra tímabundinna þátta sem ekki falla undir grein 4 og greiðist aldrei lengur en áhrif þeirra þátta vara. Ákvörðun um greiðslu slíkrar umbunar skal tekin af forstöðumann og byggist á skriflegum reglum sem hann hefur kynnt starfsmönum, sjá fylgiskjal I.

B3
B4
MS-MJN
GM-HR

6. Endurmat starfskjara

Starf og starfskjör starfsmanns skal metið reglulega og sérstaklega þegar um meiri háttar endurskoðun verklags/stjórnskipulags innan stofnunar er að ræða. Forstöðumaður (eða sá er hann felur verkefnið) boðar ár hvert til starfsmanna- og launaviðtala.

7. Réttur til endurmats á starfi

Telji starfsmaður að honum sé ekki rétt raðað miðað við ofanskráðar forsendur á hann rétt á að fá röðun sína endurmetna. Ágreiningsmálum skal vísað til samstarfsnefndar í samræmi við ákvæði kjarasamnings.

8. Hlutverk samstarfsnefndar Samstarfsnefnd annast gerð, endurskoðun og breytingar á stofnanasamningi samkvæmt ákvæðum í samkomulagi fjármálaráðherra og aðildarfélaga BHM frá 28. febrúar 2005 um breytingar og framlengingu á kjarasamningum aðila. Samstarfsnefndin skal einnig semja um röðun starfa samkv. 25.gr. laga nr. 94/1986, um kjarasamninga opinberra starfsmanna. Nefndin fjallar um ágreiningsmál sem upp kunna að koma vegna framkvæmdar stofnanasamnings.

9. Gildistími og endurskoðun.

Stofnanasamningur þessi gildir frá 1. maí 2006 og skal endurskoðaður þegar einn eða fleiri samningsaðila óskar þess.

Reykjavík, 17.apríl 2007

F.h Biskupsstofu

F.h. Útgarðs, félags háskólamanna

F.h. Kjarafélags viðskipta- og
hagfræðinga

F.h. Stéttarfélags bókasafns- og
upplýsingafræðinga

F.h Stéttarfélags lögfræðinga

F.h Stéttarfélags íslenskra félagsráðgjafa

Bókun 1

Til að hæfni starfsmanna og sveigjanleiki í störfum verði aukinn með markvissri símenntun mun stofnunin í samvinnu vð fulltrúa starfsmanna marka skýra stefnu í símenntunarmálum. Nefnd skipuð tveimur fulltrúum frá hvorum aðila skal hafa skilað tillögum að símenntunaráætlun fyrir embættið eigi síðar en 1. september 2007.

Bókun 2

Aðilar samnings þessa eru sammála um að þeir starfsmenn sem starfa hjá Biskupsstofu og falla undir samning þennan fái greidda eingreiðslu þann 1.janúar 2008. Um er að ræða greiðslu vegna 2,6% hækkunar launkostnaðar Biskupsstofu frá 1.maí 2007 til 1.janúar 2008 vegna þeirra starfsmanna Biskupsstofu sem samningur þessi tekur til.